

OGŁOSZENIE O OTWARTYM KONKURSIE OFERT

Wójt Gminy Krotoszyce

ogłasza otwarty konkurs ofert

na realizację zadań publicznych z zakresu wspierania wszechstronnego i zrównoważonego rozwoju społecznego i kulturalnego wsi poprzez rozwój infrastruktury wsi.

I. Konkurs jest ogłoszony na podstawie:

- Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.),
- uchwały Nr XXV/173/2017 Rady Gminy Krotoszyce z dnia 17 listopada 2017 roku w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Krotoszyce z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018rok.

II. Adresaci konkursu:

Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz podmiotów zgodnie z art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn.zm.).

III. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację.

Cel konkursu:

Konkurs ma na celu wyłonienie i wsparcie projektów na realizację zadań publicznych w gminie Krotoszyce w 2018 roku z zakresu:

1. Wspierania wszechstronnego i zrównoważonego rozwoju społecznego i kulturalnego wsi poprzez rozwój infrastruktury wsi.
2. Podnoszenie estetyki miejscowości.
3. Podejmowanie działań zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców.

Wysokość dotacji przeznaczonej na realizację zadań w 2018 roku wynosi:

1. Na zadania z zakresu wspierania wszechstronnego i zrównoważonego rozwoju społecznego i kulturalnego wsi poprzez rozwój infrastruktury wsi oraz podnoszenie estetyki i podejmowanie działań zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców - 25.971,00 zł.

IV. Zasady przyznawania dotacji:

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadań określają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.),

2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. W ramach dotacji będą finansowane wyłącznie koszty bezpośrednio związane z realizacją zadania.
4. Koszty administracyjne nie mogą przekroczyć 10% wysokości dotacji.
5. Koszty wyposażenia i promocji nie mogą przekroczyć łącznie 30% kwoty dotacji o jaką ubiega się organizacja wnioskująca.
6. W przypadku świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy i członków organizacji należy wycenić tę pracę – za 1 godzinę pracy wolontariusza należy przyjąć stawkę 15,00 zł. Wycena powinna zawierać kalkulację czasu pracy i określenie stawki godzinowej.
7. Nie mogą być traktowane jako wolontariat świadczenia wykonywane przez stałych członków organizacji.
8. Konkurs nie przewiduje ujęcia wyceny wkładu rzeczowego w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania. W tym wypadku w kolumnie „z wkładu rzeczowego” w tabeli kalkulacji kosztów należy wpisać cyfrę „0”.
9. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym. Kwota dotacji może być niższa niż określona w ofercie.
10. Kosztorys w ofercie musi być czytelny i logiczny. W kosztorysie należy szczegółowo wykazać koszty rodzajowe wraz z kosztami jednostkowymi planowanego zadania. Wydatki przedstawione w kosztorysie muszą znajdować pełne uzasadnienie w opisie poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego (np. liczba uczestników, liczba materiałów itp.)
11. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej. Sposób przekazania dotacji określa umowa.
12. Dotacja na dofinansowanie realizowanego zadania dotyczy wsparcia realizacji zadania.

V. Termin i warunki realizacji zadania:

Realizacja zadań zgłoszonych do konkursu ofert następuje po zawarciu umowy i kończy się najpóźniej w dniu **31 grudnia 2018 roku**.

Zadanie winno być wykonane od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2018r.

Oferent powinien wykazać się posiadanymi zasobami kadrowymi oraz rzeczowymi koniecznymi z punktu widzenia realizacji zadania.

VI. Termin i warunki składania ofert:

1. Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań. (Dz. U. z 2016 roku poz. 1300).
2. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z opisem jakiego zakresu dotyczy oferta, w sekretariacie Urzędu Gminy w Krotoszycach – pokój nr 14, w godzinach pracy Urzędu Gminy w Krotoszyce w nieprzekraczalnym terminie do **19 grudnia 2018 roku**. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Gminy w Krotoszycach, ul. Piastowska 46, 59-223 Krotoszyce (**decyduje data wpływu do Urzędu Gminy w Krotoszycach**).
3. Nie będą przyjmowane oferty przesyłane drogą elektroniczną.
4. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w formie pisemnej wypełnionej oferty na druku stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. (Dz. U z 2016 r. poz. 1300).

5. Do wypełnionego czytelnie formularza oferty należy dołączyć załączniki wymienione w ofercie realizacji zadania publicznego oraz w umowie.
6. Wraz z ofertą należy złożyć dokumenty potwierdzające upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.
7. Wszystkie kserokopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione. Każda strona kopii dokumentów winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem, podpisana wraz z pieczętą imienną, a w przypadku ich braku wymagane są czytelne podpisy.
8. Należy wypełnić wymagane pola i rubryki w ofercie. Jeśli którekolwiek z pytań zawartych w ofercie nie dotyczy oferenta lub zgłoszonego przez niego zadania, należy to zaznaczyć wpisując zwrot „nie dotyczy”.
9. Oferty złożone na niewłaściwych drukach lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
10. Wzór oferty dostępny jest na stronie internetowej: www.bip.krotoszyce.pl w zakładce organizacje pozarządowe oraz na stronie internetowej www.krotoszyce.pl w zakładce organizacje pozarządowe.
11. Przewiduje się możliwość składania uzupełnień i wyjaśnień do złożonej oferty.
12. W przypadku przyznania kwoty dotacji niższej niż wnioskowana Oferent zobowiązany jest do złożenia skorygowanej oferty uwzględniającej wysokość przyznanych środków.

VII. Tryb i kryteria wyboru oferty:

1. Komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Krotoszyce dokona oceny złożonych ofert i przedstawi Wójtowi Gminy propozycję przyznania dotacji.
2. Wójt Gminy dokona ostatecznego wyboru ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji.
3. Rozpatrywane będą tylko oferty kompletne i złożone w terminie określonym w ogłoszeniu wraz ze wszystkimi załącznikami.
4. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Krotoszyce i na stronach internetowych: Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.krotoszyce.pl w zakładce organizacje pozarządowe oraz Gminy Krotoszyce www.krotoszyce.pl w zakładce organizacje pozarządowe.
5. Konkurs może być unieważniony w przypadkach wskazanych w art. 18a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.).
6. Przy wyborze oferty brane będą pod uwagę następujące kryteria:

Wymogi formalne:

- a) złożenie oferty w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie.
- b) załączniki wymagane do oferty.
- c) pisemny sposób złożenia oferty (w zamkniętej kopercie z odpowiednią adnotacją).
- d) oferta złożona na właściwym formularzu.
- e) oferta złożona przez uprawniony podmiot.
- f) oferta na zadanie ogłoszone w konkursie, zgodne z działalnością statutową oferenta.
- g) oferta podpisana przez osoby do tego upoważnione zgodnie z zapisami statutu, KRS lub innego rejestru.

Wymogi merytoryczne:

- a) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta - (0-5 punktów).
- b) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania - (0-5 punktów).
- c) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne - (0-5 punktów).
- d) rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków w latach poprzednich na realizację zadań publicznych - (0-10 punktów).

VIII. Termin wyboru oferty:

Rozpatrzenie ofert nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do **7 dni** od dnia zakończenia przyjmowania ofert.

IX. Informacja o zrealizowanych w 2017 r. zadaniach publicznych:

W roku 2017 na realizację zadań publicznych w Gminie Krotoszyce ogłoszono 1 otwarty konkurs ofert. Wysokość przeznaczonych środków na realizację zadań w 2017 roku:

- z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej 45.000,00 zł.

Przyznano jedną dotację w trybie art. 19a Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie :

- z zakresu podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej - 300,00 zł

Dodatkowe informacje o konkursie można uzyskać w Urzędzie Gminy w Krotoszyce tel. 76/8878421 wew. 22.

Ze wzorem umowy można zapoznać się na stronie internetowej www.krotoszyce.pl w zakładce organizacje pozarządowe oraz na stronie internetowej BIP www.bip.krotoszyce.pl w zakładce organizacje pozarządowe.

Wojciech Woźniak
Wójt Gminy Krotoszyce

Załączniki:

1. *Wzór oferty,*
2. *Wzór sprawozdania,*
3. *Wzór umowy,*
4. *Harmonogram realizacji zadania publicznego,*
5. *Przewidywana kalkulacja kosztów.*