

Wójta Gminy Krotoszyce z dnia 08 października 2014r.

PROJEKT

UCHWAŁY NR.....

RADY GMINY KROTOSZYCE

z dnialistopada 2014 roku

w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Gminy Krotoszyce z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 r.”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 ze zm.), oraz art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r.poz.1118) Rada Gminy Krotoszyce uchwala, co następuje:

§ 1. Postanowienia ogólne

1.Uchwala się „ Program Współpracy Gminy Krotoszyce z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015r.”, który jest podstawowym dokumentem współpracy pomiędzy władzami samorządowymi, a działającymi na terenie Gminy Krotoszyce organizacjami pozarządowymi, zwany dalej „programem”.

2.Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe,
- 2) zasady współpracy,
- 3) zakres przedmiotowy współpracy,
- 4) formy współpracy,
- 5) priorytetowe zadania publiczne,
- 6) okres realizacji programu,
- 7) sposób realizacji programu,
- 8) planowane w budżecie gminy środki na realizację programu,
- 9) sposób oceny realizacji programu,
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji,
- 11) tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

3.Ilekroć w programie współpracy jest mowa o:

- 1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ((Dz. U. z 2014r.poz. 1118.),
- 2) **podmiotach programu** - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Krotoszyce oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy,
- 3) **gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Krotoszyce,

- 4) **wójt** - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Krotoszyce,
- 5) **radzie** - należy przez to rozumieć Radę Gminy Krotoszyce,
- 6) **urzędzie** - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Krotoszyce,
- 7) **otwartym konkursie ofert** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i art.13 ustawy,
- 8) **komisji konkursowej** - należy przez to rozumieć komisję powołaną przez wójta gminy, w celu opiniowania ofert złożonych przez podmioty programu, w ramach ogłaszanych przez gminę otwartych konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym,
- 9) **stronie internetowej gminy** - należy przez to rozumieć adres internetowy www.krotoszyce.pl,
- 10) **trybie pozakonkursowym** – należy przez to rozumieć tryb zlecania realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert, określony w art. 19a ustawy i innych ustaw szczególnych,

§ 2.Cel główny i cele szczegółowe programu.

1.Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa między administracją samorządową a podmiotami programu oraz określenie zasad i form tej współpracy oraz wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

2.Cel główny programu realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:

- 1) organizowanie i wspieranie działań społecznych i inicjatyw obywatelskich,
- 2) rozwijanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej gminy,
- 3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję,
- 4) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych,
- 5) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy,
- 6) tworzenie warunków do wyrównywania szans życiowych niepełnosprawnych mieszkańców gminy,
- 7) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych,
- 8) wzmocnienie pozycji organizacji i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych, przez wspieranie oraz powierzanie im zadań, z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację,
- 9) zwiększenie aktywności organizacji w wykorzystaniu środków pozabudżetowych na rzecz mieszkańców gminy,

§ 3. Zasady współpracy

1.Współpraca gminy z podmiotami programu oparta jest na sześciu zasadach określonych w ustawie tj:

1) **pomocniczości**: gmina będzie wspierać działalność podmiotów programu oraz umożliwiać realizację zadań publicznych, na zasadach i w formach określonych w programie, będzie dążyć do poszerzenia zakresu zadań zleconych podmiotom programu,

2) **suwerenności**: gmina uznaje prawo do samodzielności działania podmiotom programu, rozwiązywania ich problemów, gwarantuje niezależność w działaniach oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie,

3) **partnerstwa**: gmina traktuje organizacje pozarządowe jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych,

4) **efektywności** : gmina będzie dokonywał wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych proponowanych do realizacji przez podmioty programu.

Gmina oczekuje od podmiotów programu sporządzania właściwej dokumentacji projektowej, rzetelnej realizacji powierzonych zadań, wywiązywania się z obowiązków merytorycznych,

finansowych i sprawozdawczych,

5) **jawności** : gmina udostępni współpracującym z nią podmiotom programu, informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, organizacje udostępnią gminie dane dotyczące struktury organizacyjnej prowadzonej przez nie działalności statutowej, sytuacji finansowej oraz będą informować o zamiarach ich aktualnych działań,

6) **uczciwej konkurencji**: program dotyczy wszystkich podmiotów programu, które chcą realizować zadania publiczne na terenie gminy.

§ 4. Zakres przedmiotowy współpracy

Przedmiotem współpracy gminy z podmiotami programu w 2015r. jest realizacja wybranych zadań publicznych z wymienionych w art. 4 ust.1 ustawy w, celu zaspokojenia istniejących potrzeb mieszkańców gminy, poprzez roczne zamierzenia i przyjęte priorytety działania.

§ 5. Formy współpracy

1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie w formie finansowej i pozafinansowej:

2. **Finansowa forma współpracy** - to zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych poprzez:

- 1) powierzanie wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji (art. 5 ust .4 pkt 1),
- 2) wspieranie wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji (art. 5 ust .4 pkt 2),
- 3) zlecenie podmiotom programu zadań publicznych do realizacji z pominięciem otwartego konkursu ofert na podstawie art. 19a ustawy,
- 4) zlecenie podmiotom programu zadań publicznych na podstawie odrębnych przepisów, które przewidują inny tryb zlecenia.

3. **Współpraca poza finansowa to:**

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności urzędu i podmiotów programu,
- 2) konsultowanie z podmiotami programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 3) doradztwo i udzielanie podmiotom programu pomocy merytorycznej w przygotowaniu projektów i pisaniu wniosków,
- 4) udzielanie informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących z innych źródeł publicznych, sektora prywatnego, funduszy celowych i prywatnych fundacji,
- 5) opiniowanie wniosków o dotacje do innych instytucji lub organów administracji publicznej – udzielanie rekomendacji,
- 6) wspieranie akcji promującej przekazywanie 1% podatku dochodowego od osób fizycznych organizacjom pożytku publicznego,

- 7) wspólne rozpoznawanie potrzeb i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu tych potrzeb,
- 8) prowadzenie bazy danych o podmiotach programu realizujących zadania publiczne i mających siedzibę na terenie gminy,
- 9) umieszczanie na stronie internetowej urzędu informacji o działaniach i realizowanych zadaniach na rzecz społeczeństwa lokalnego przez podmioty programu,
- 10) udzielanie bezpłatnych porad prawnych dla podmiotów programu,
- 11) pomoc podmiotom programu w nawiązywaniu współpracy z mediami,
- 12) pomoc podmiotom programu w nawiązywaniu współpracy międzynarodowej.

§ 6. Priorytetowe zadania publiczne:

1) działania mające na celu rozwój i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców gminy poprzez:

- a) organizowanie imprez i zawodów sportowych,
- b) organizowanie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży,
- c) ulepszenie dostępu do różnych form uprawiania sportu przez jak największą liczbę mieszkańców gminy,
- d) poprawę warunków uprawiania sportu,

2) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

- a) udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania,
- b) prowadzenie pracy socjalnej,
- c) prowadzenie poradnictwa specjalistycznego,
- d) wspieranie rodziny i system pieczy zastępczej.

3) działania na rzecz osób niepełnosprawnych poprzez:

- a) pomoc w organizowaniu imprez integracyjnych na terenie gminy,
- b) bezpłatne udostępnienie pomieszczeń na zebrania i spotkania.

4) działania wspomagające rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości poprzez:

- a) pomoc w organizowaniu szkoleń,
- b) dostarczanie materiałów informacyjnych o źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji.

5) wypoczynku dzieci i młodzieży poprzez:

- a) pomoc w organizowaniu wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży,

6) turystyki i krajoznawstwa poprzez:

- a) wspomaganie pracy krajoznawczej w szkołach, konkursy o tematyce krajoznawczej, rajdy, wycieczki,
- b) wspieranie realizacji zadań z zakresu organizacji wypoczynku dla dzieci i młodzieży w czasie wolnym od nauki,

c) promowanie walorów turystycznych gminy(targi krajowe, wystawy, itp.),

7) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez:

a) prowadzenie działań z zakresu organizowania edukacji, konkursów i imprez okolicznościowych mających na celu ograniczenie zjawisk uzależnień od narkomanii i alkoholizmu,

b) pomoc przy realizacji kampanii ogólnokrajowych na rzecz przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii.

8) ochrona i promocja zdrowia poprzez:

a) zwiększenie działań w zakresie podnoszenia świadomości zdrowotnej,

b) realizacja programów zwiększających aktywność fizyczną dzieci i młodzieży oraz promujących zdrowy styl życia,

9) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego poprzez:

a) wspieranie działań w zakresie edukacji przyrodniczej,

b) organizowanie szkoleń ,konkursów i akcji podnoszących świadomość ekologiczną i społeczną,

c) rozpowszechnianie informacji dotyczących ochrony środowiska i edukacji ekologicznej,

d) rozpowszechnianie informacji zawartej w planie gospodarki odpadami,

e) udzielanie informacji dla przedsiębiorców o obowiązkach wynikających z ochrony środowiska,

f) współpraca w zakresie opieki nad bezdomnymi zwierzętami.

10) działania na rzecz kombatantów i osób represjonowanych - poprzez pomoc w przygotowaniu zjazdów i zebrań,

11) działania wspomagające rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,

a) pomoc w promocji produktu regionalnego i tradycyjnego,

b) pomoc w działaniach związanych z promocją walorów gminy.

12) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez:

a) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-rozrywkowym dla mieszkańców gminy,

b) ochrona dziedzictwa regionalnego i kultury ludowej poprzez organizowanie konkursów i szkoleń,

c) wspieranie imprez związanych z historią regionu i gminy, podtrzymywanie tradycji narodowej , pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej,

d) rozwijanie postaw patriotycznych i obywatelskich, kształtowanie szacunku do swojego regionu,

e) wspieranie wszelkich działań artystycznych dla dzieci i młodzieży,

f) wspieranie działań promujących kulturę naszego regionu,

13) nauka, edukacja, oświata i wychowanie poprzez:

a) działalność wychowawczo – edukacyjna, wspieranie procesów edukacyjnych oraz programów rozwijających zainteresowania dzieci,

b) organizowanie czasu wolnego podczas wakacji i ferii dla dzieci i młodzieży w formach stacjonarnych i wyjazdowych,

- c) działania wychowawcze i edukacyjne na rzecz dzieci i młodzieży, kształtowanie postaw patriotycznych, pielęgnowanie tradycji lokalnych i regionalnych, rozwijanie aktywności obywatelskiej,
- d) wspieranie działań edukacyjnych integracyjnych dzieci i młodzieży z terenu gminy Krotoszyce- konkursy ,programy.

§ 7.Okres realizacji programu

Program współpracy gminy z podmiotami programu obowiązuje od **1 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2015r.**

§ 8. Sposób realizacji programu

1.Podmiotami uczestniczącymi we współpracy przy realizacji programu są:

- 1) wójt, w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej gminy, realizujący program jako organ wykonawczy w zakresie:
 - a) organizowania i koordynowania otwartych konkursów ofert, bieżących kontaktów pomiędzy gminą a podmiotami programu, kontroli i rozliczania dotacji,
 - b) udzielania pomocy merytorycznej podmiotom programu przy realizacji programu,
 - c) udział pracowników urzędu z poszczególnych stanowisk przy realizacji pozafinansowych form współpracy określonych w §5 ust 2 programu,
- 2) komisja konkursowa w zakresie przeprowadzenia otwartych konkursów ofert na realizację zadań oraz przedkładania wójtowi protokołów z przeprowadzonych konkursów ofert,
- 3) jednostki organizacyjne gminy w zakresie bieżącej współpracy z podmiotami programu, w ramach swoich kompetencji określonych regulaminowo lub statutowo,
- 4) stanowisko odpowiedzialne gminy w zakresie :
 - a) przygotowania projektu programu we współpracy z wójtem i pozostałymi stanowiskami w gminie oraz przeprowadzania konsultacji programu,
 - b) sporządzania sprawozdań z realizacji programu we współpracy z podmiotami programu,
- 5) podmioty programu realizujące zadania publiczne w oparciu o podpisane umowy z gminą.

§ 9.Wysokość środków planowanych na realizację programu.

Wysokości środków na realizację programu zostanie określona w budżecie gminy na rok 2015r.

§ 10. Sposób oceny realizacji programu.

1.Sposób oceny realizacji programu (ewaluacji) prowadzi się w celu weryfikacji jego skuteczności oraz wprowadzania ewentualnych poprawek w kolejnych latach.
W proces ewaluacji będą włączone zarówno podmioty programu jak i przedstawiciele gminy. Przyjęte w ubiegłych latach do programów wskaźniki oceny nie zmieniły się, dzięki temu, zarówno gmina jak i podmioty programu będą miały możliwość monitorowania przebiegu współpracy zarówno finansowej jak i pozafinansowej.
Przyjęte w programie sposoby oceny znajdą również odzwierciedlenie w sprawozdaniu z realizacji programu, które wójt gminy przedłoży radzie w terminie określonym w ustawie.

2. Monitoring programu współpracy polega na ocenie przyjętych do programu zadań i trybu współpracy.

3. Końcowa ocena realizacji poszczególnych zadań priorytetowych programu odbywać się będzie poprzez odwołanie się do wskaźników o charakterze ilościowym tj:

- 1) wysokości środków finansowych przekazanych podmiotom programu z budżetu gminy na realizację zadań publicznych,
- 2) liczbie podmiotów programu realizujących zadanie publiczne na rzecz społeczności lokalnych,
- 3) udziału środków własnych podmiotów programu w realizacji zadań publicznych zleconych, w drodze konkursu ofert,
- 4) liczbie ofert złożonych przez podmioty programu do otwartych konkursów ofert, na realizację zadań publicznych,
- 5) liczbie wniosków złożonych przez podmioty programu o realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert ,
- 6) liczbie osób z terenu gminy zaangażowanych w realizowanie zadań publicznych,
- 7) liczbie zadań publicznych realizowanych przez podmioty bez dotacji celowych .

§ 11. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.

1. Projekt programu na 2015r. był opracowywany na bazie programu na 2014r., w oparciu o przepisy ustawy.

2. W celu uchwalenia programu zostały podjęte następujące działania:

- 1) przygotowanie przez właściwe merytorycznie stanowiska propozycji do projektu programu,
- 2) opracowanie projektu programu,
- 3) skierowano projektu programu do konsultacji zgodnie z zasadami określonymi w art. 5 ust. 5 ustawy tj. w sposób określony w Uchwale Rady Gminy Nr XXIX/184/2010 z dnia 28 września 2010r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy Nr 74/2014 z dnia 08 września 2014r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu „Programu współpracy Gminy Krotoszyce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2015”,
- 4) analiza złożonych opinii i uwag do projektu,
- 5) przedłożenie projektu programu i skierowanie pod obrady sesji rady,
- 6) opublikowanie projektu programu na stronie internetowej gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w urzędzie.

§ 12. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert.

1. Komisję konkursową do opiniowania ofert powołuje wójt po ogłoszeniu konkursu lub po złożeniu ofert z inicjatywy podmiotów programu.

2. Pracami komisji konkursowej kieruje Przewodniczący.

4. Komisja konkursowa działa na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego.

5. Komisja konkursowa podejmuje pracę, gdy w posiedzeniu bierze udział połowa jej składu.

6. Otwarcie i opiniowanie ofert przez komisję konkursową następuje w miejscu i w terminie wskazanym w ogłoszeniu.

7. Ocena formalna i merytoryczna ofert dokonywana jest przez członków komisji konkursowej na zasadach określonych w ustawie i ogłoszeniu konkursowym.

14. Z przebiegu opiniowania ofert sporządza się protokół.

15. Protokół z przebiegu opiniowania ofert wraz ze wskazaniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nie przyjęcia żadnej z ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową, komisja konkursowa przedkłada wójtowi.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krotoszyce.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

UZASADNIENIE DO PROJEKTU UCHWAŁY

w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Krotoszyce z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015r.

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz.1118.), nakazuje organom administracji publicznej przy realizacji zadań publicznych współpracować z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy) prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Art. 5a ust. 1 ustawy jednoznacznie stanowi o obowiązku uchwaleniu rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi, po przeprowadzeniu konsultacji projektu programu, w sposób określony w uchwale o szczegółowym sposobie konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Projekt Programu skierowany został do konsultacji poprzez zamieszczenie ogłoszenia o konsultacjach w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu gminy, na stronie internetowej gminy, na tablicy ogłoszeń urzędu gminy. Konsultacje przedmiotowego programu przeprowadzono od 07 października do 16 października 2014r i do tego dnia nie wpłynęły żadne opinie do projektu uchwały ani też nie zgłoszono nowych propozycji do planowanych zadań współpracy na 2015r. Konsultacje zgodnie z ogłoszeniem wójta gminy przeprowadzono w formie wyrażenia pisemnej opinii. Z konsultacji został sporządzony protokół, który został przedłożony wójtowi gminy oraz opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu gminy, na stronie internetowej gminy oraz na tablicy ogłoszeń urzędu gminy